

ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG ĐẮK BLA

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /QĐ-UBND

Đắk Bla, ngày tháng năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Kế hoạch cải cách hành chính
6 tháng cuối năm 2025 phường Đắk Bla**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG ĐẮK BLA

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Nghị quyết số 93/NQ-HĐND ngày 08/12/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh Quảng Ngãi về đẩy mạnh cải cách hành chính; nâng cao thứ hạng các chỉ số cải cách hành chính, hiệu quả quản trị và hành chính công, năng lực cạnh tranh cấp tỉnh giai đoạn 2021 - 2025;

Căn cứ Quyết định số 393/QĐ-UBND, ngày 14/7/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi ban hành Kế hoạch cải cách hành chính (CCHC) năm 2025 tỉnh Quảng Ngãi;

Căn cứ Công văn số 10/UBND-TTHC, ngày 03/7/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi về việc rà soát, đánh giá các hệ thống thông tin của các đơn vị hành chính theo mô hình mới;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội tại Tờ trình số 44/TTr-VHXX ngày 30 tháng 7 năm 2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch cải cách hành chính 6 tháng cuối năm 2025 phường Đắk Bla.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND-UBND phường; Trưởng phòng Văn hóa – Xã hội; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân phường Đắk Bla và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Nội vụ;
- Như Điều 3;
- CT, các PCT UBND phường;
- Lưu VT, UBND(VHXXH).

CHỦ TỊCH

Trịnh Thị Kim Nga

KẾ HOẠCH

cải cách hành chính 6 tháng cuối năm 2025 phường Đắk Bla

*(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND, ngày /8/2025
của Chủ tịch UBND phường Đắk Bla)*

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Tiếp tục triển khai có hiệu quả Nghị quyết số 04-NQ/TU ngày 18/10/2021 của Tỉnh ủy, Nghị quyết số 93/NQ-HĐND ngày 08/12/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh về đẩy mạnh cải cách hành chính; nâng cao thứ hạng các chỉ số cải cách hành chính, hiệu quả quản trị và hành chính công, năng lực cạnh tranh cấp tỉnh giai đoạn 2021 - 2025 và Quyết định số 393/QĐ-UBND, ngày 14/7/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi ban hành kế hoạch cải cách hành chính năm 2025 tỉnh Quảng Ngãi.

b) Tạo sự chuyển biến mạnh mẽ trong tổ chức và hoạt động UBND phường, góp phần triển khai công tác cải cách hành chính (CCHC) trên địa bàn phường.

2. Yêu cầu

a) Xác định rõ trách nhiệm của từng phòng, đơn vị; đề cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu trong chỉ đạo, tổ chức thực hiện nhiệm vụ CCHC.

b) Các nhiệm vụ, giải pháp CCHC phải cụ thể, khả thi, có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với điều kiện thực tế của phường.

c) Trưởng các phòng, đơn vị trực thuộc căn cứ Kế hoạch này và tình hình thực tiễn, xây dựng kế hoạch chi tiết, bố trí nguồn lực, tổ chức triển khai hiệu quả các nội dung, nhiệm vụ CCHC tại cơ quan, đơn vị mình.

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ VÀ TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC PHÒNG, ĐƠN VỊ

1. Công tác chỉ đạo, điều hành CCHC

a) Rà soát, cập nhật, sửa đổi, bổ sung nhằm điều chỉnh, ban hành lại Kế hoạch CCHC 6 tháng cuối năm 2025 của phường để thực hiện trong các tháng còn lại của năm 2025.

b) Hướng dẫn tự kiểm tra công tác CCHC tại cơ quan.

c) Xây dựng Kế hoạch CCHC năm 2026 phường Đắk Bla.

- Cơ quan chủ trì thực hiện: Phòng Văn hóa - Xã hội.

- Cơ quan phối hợp: Các phòng, đơn vị của phường.

- Sản phẩm: Kế hoạch của phường; báo cáo kết quả tự kiểm tra; kiến nghị xử lý các vấn đề phát hiện qua tự kiểm tra.

- Thời gian thực hiện: năm 2025.

2. Cải cách thể chế

a) Tiếp tục nâng cao chất lượng công tác soạn thảo, thẩm định văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền ban hành của HĐND, UBND phường và Chủ tịch UBND phường trên địa bàn phường, đảm bảo đúng trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật và Chỉ thị số 05/CT-UBND ngày 24/3/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi nhằm tạo môi trường đầu tư, kinh doanh bình đẳng, thông thoáng, thuận lợi để thu hút đầu tư.

b) Thường xuyên rà soát các văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND phường ban hành, kịp thời tham mưu cho UBND hoặc trình HĐND ban hành văn bản để xử lý các văn bản quy phạm pháp luật không còn phù hợp với văn bản của cơ quan nhà nước cấp trên hoặc tình hình phát triển kinh tế - xã hội tại địa phương.

c) Thường xuyên đổi mới hình thức, nội dung tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật; hướng dẫn thực hiện Kế hoạch số 137/KH-UBND ngày 18/6/2025 của UBND tỉnh triển khai thực hiện Đề án “Chuyển đổi số trong công tác phổ biến, giáo dục pháp luật giai đoạn 2025 - 2030” trên địa bàn phường.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND-UBND.

- Cơ quan phối hợp: Các phòng, đơn vị của phường.

- Sản phẩm: 100% văn bản quy phạm pháp luật được ban hành đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật về ban hành văn bản quy phạm pháp luật, đảm bảo chất lượng, tính khả thi cao.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm.

3. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)

a) Cập nhật, xây dựng, tham mưu ban hành và tổ chức thực hiện Kế hoạch hoạt động kiểm soát TTHC; Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC; Kế hoạch truyền thông về công tác kiểm soát TTHC; Kế hoạch kiểm tra công tác kiểm soát TTHC trên địa bàn.

b) Thực hiện việc rà soát, đánh giá TTHC để kiến nghị, đề xuất loại bỏ các TTHC rườm rà, chồng chéo dễ bị lợi dụng để tham nhũng, gây khó khăn cho người dân, tổ chức.

c) Triển khai thực hiện thống kê, công bố, công khai TTHC nội bộ.

d) Thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng phục vụ, mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp và công khai kết quả đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử và danh sách cán bộ, công chức để xảy ra chậm trễ theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ.

đ) Thường xuyên thống kê, cập nhật để thực hiện công bố danh mục TTHC mới ban hành, TTHC sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế và TTHC bị bãi bỏ.

e) Thực hiện niêm yết và đăng tải công khai, minh bạch TTHC dưới nhiều hình thức khác nhau, tạo thuận lợi cho người dân, tổ chức tìm hiểu và thực hiện. Nhập, tích hợp dữ liệu, đăng tải công khai TTHC trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC phường. Niêm yết, đăng tải đầy đủ, rõ ràng bảng thông báo hướng dẫn tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính tại trụ sở cơ quan, tại Bộ phận Một cửa.

f) Tiếp tục triển khai thực hiện hiệu quả Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC theo Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ; Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06/10/2022 của Chính phủ về đẩy mạnh cải cách TTHC và hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành phục vụ người dân, doanh nghiệp.

g) Nâng cao hiệu quả hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công phường, bảo đảm công khai, minh bạch, đơn giản hóa các thủ tục, nâng cao mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân.

h) Triển khai, tổ chức đánh giá mức độ hài lòng trong việc giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

i) Triển khai thực hiện số hóa hồ sơ và kết quả giải quyết TTHC, thực hiện khai thác, sử dụng lại thông tin, dữ liệu số hóa theo quy định của Chính phủ tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020, Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ và Thông tư số 01/2023/TT-VPCP ngày 05/4/2023 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ.

j) Đẩy mạnh thực hiện dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến; thực hiện chuyển đổi số gắn với cải cách TTHC và Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn tỉnh theo quy định tại Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ.

- Cơ quan chủ trì thực hiện: Trung tâm Phục vụ hành chính công phường.

- Cơ quan phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc phường.

- Sản phẩm: Các văn bản triển khai thực hiện; hồ sơ trực tuyến, giao dịch thanh toán trực tuyến phát sinh trên Cổng dịch vụ công.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

4. Cải cách tổ chức bộ máy

a) Tiếp tục rà soát, đề nghị ban hành lại quy định nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính khác thuộc UBND phường theo hướng dẫn của cấp có thẩm quyền (nếu có).

b) Tiếp tục rà soát, đề xuất tổ chức lại các đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định hiện hành (nếu có).

c) Thực hiện tinh giản biên chế theo Nghị định của Chính phủ.

- Cơ quan chủ trì thực hiện: Phòng Văn hóa - Xã hội

- Cơ quan phối hợp: Các phòng, đơn vị, các trường học.

- Sản phẩm: Quyết định của UBND phường.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2025.

d) Phối hợp triển khai đo lường mức độ hài lòng của người dân đối với dịch vụ y tế công và dịch vụ giáo dục công.

- Cơ quan chủ trì thực hiện: Phòng Văn hóa - Xã hội
- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị và cá nhân có liên quan.
- Sản phẩm: Báo cáo đo lường mức độ hài lòng.
- Thời gian thực hiện: năm 2025.

5. Cải cách chế độ công vụ

a) Thường xuyên rà soát, đề xuất cấp có thẩm quyền phê duyệt bổ sung, điều chỉnh Đề án vị trí việc làm tại cơ quan theo quy định của Chính phủ và hướng dẫn của Bộ, ngành Trung ương.

b) Xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức thuộc danh mục định kỳ chuyển đổi theo quy định tại Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng.

c) Xây dựng Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức năm 2025; tập trung bồi dưỡng các kỹ năng chuyên sâu về quản lý nhà nước, kiến thức, kỹ năng chuyên ngành theo tiêu chuẩn ngạch công chức; khảo sát nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức giai đoạn 2026-2030.

d) Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong trong đội ngũ cán bộ, công chức theo Chỉ thị số 35/CT-TTg ngày 17/9/2024 của Thủ tướng Chính phủ về xử lý cán bộ, công chức, viên chức và chiến sĩ trong lực lượng vũ trang vi phạm quy định về điều khiển phương tiện giao thông mà trong máu hoặc hơi thở có nồng độ cồn; không hợp tác với lực lượng chức năng trong xử lý vi phạm; Quyết định số 48/2021/QĐ-UBND ngày 22/9/2021 của UBND tỉnh, Chỉ thị số 31-CT/TU ngày 13/6/2014 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về chủ trương không dùng bia, rượu trong buổi trưa của các ngày làm việc, Chỉ thị số 17/CT-UBND ngày 10/11/2016 của Chủ tịch UBND tỉnh về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước tỉnh Quảng Ngãi.

- Cơ quan chủ trì thực hiện: Phòng Văn hóa - Xã hội
- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị và cá nhân có liên quan.
- Sản phẩm: báo cáo kết quả thực hiện.
- Thời gian thực hiện: thường xuyên trong năm 2025 theo thẩm quyền.

6. Cải cách tài chính công

a) Tham mưu UBND chỉ đạo, điều hành thực hiện nhiệm vụ tài chính - ngân sách địa phương năm 2025 đảm bảo theo quy định.

b) Xây dựng dự toán thu chi ngân sách nhà nước năm 2026 và Kế hoạch tài chính ngân sách 03 năm 2026-2028.

c) Xây dựng kế hoạch tài chính 05 năm giai đoạn 2026-2030.

- Cơ quan chủ trì thực hiện: Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị và cá nhân có liên quan.

- Sản phẩm: báo cáo kết quả thực hiện.

- Thời gian thực hiện: theo Kế hoạch cấp trên

7. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số

a) Tổ chức phát động Phong trào "bình dân học vụ số".

b) Xây dựng Kế hoạch Chuyển đổi số phường Đăk Bla 6 tháng cuối năm 2025; năm 2026.

c) Xây dựng danh mục, kế hoạch triển khai các nền tảng số quốc gia, nền tảng số dùng chung của các ngành, lĩnh vực, vùng (theo Quyết định số 1527/QĐ-BKHCN ngày 29/6/2025 của Bộ Khoa học và Công nghệ).

d) Phát triển mạng di động thế hệ mới (5G), trước mắt, ưu tiên phát triển tại khu vực đô thị và khu công nghiệp trên địa bàn.

- Cơ quan chủ trì thực hiện: Phòng Văn hóa - Xã hội

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị và cá nhân có liên quan.

- Sản phẩm: báo cáo kết quả thực hiện.

- Thời gian thực hiện: thường xuyên trong năm 2025 theo thẩm quyền.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng, đơn vị được giao chủ trì hoặc phối hợp thực hiện những nội dung trong Kế hoạch này có trách nhiệm tổ chức thực hiện nghiêm túc, bảo đảm chất lượng, đúng tiến độ đề ra.

2. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị có trách nhiệm hướng dẫn các phòng, đơn vị liên quan lập dự toán, quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí CCHC để triển khai thực hiện Kế hoạch này đúng quy định của Nhà nước.

3. Phòng Văn hóa - Xã hội là cơ quan thường trực, tham mưu, giúp UBND chỉ đạo, đôn đốc, hướng dẫn, kiểm tra việc triển khai thực hiện Kế hoạch này; tổng hợp, báo cáo UBND, Chủ tịch UBND phường về tình hình, kết quả thực hiện CCHC theo quy định; kịp thời đề xuất các giải pháp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc; Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan tổ chức đánh giá, chấm điểm Chỉ số CCHC năm 2025 theo hướng dẫn.

4. Ban Biên tập Trang thông tin điện tử phường nghiên cứu đăng chuyên mục, tin, bài tuyên truyền về công tác CCHC, nhất là về cải cách TTHC, chuyển đổi số; tăng cường phản ánh ý kiến, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp về CCHC để các cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết; đẩy mạnh thông tin, tuyên truyền về các nội dung, nhiệm vụ của Kế hoạch CCHC phường năm 2025.

Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, đơn vị có liên quan kịp thời báo cáo UBND phường (qua phòng Văn hóa - Xã hội) để xem xét điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp./.
