

Đắk Bla, ngày tháng 7 năm 2025

Số: /QĐ-BCĐ

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo thực hiện chính sách
Bảo hiểm xã hội, Bảo hiểm y tế trên địa bàn phường Đắk Bla

TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO THỰC HIỆN CHÍNH SÁCH BẢO HIỂM XÃ HỘI, BẢO HIỂM Y TẾ PHƯỜNG ĐẮK BLA

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15 ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật Bảo hiểm xã hội ngày 29 tháng 06 năm 2024

Căn cứ Luật Bảo hiểm y tế ngày 14 tháng 11 năm 2008; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Bảo hiểm y tế ngày 13 tháng 6 năm 2014 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Bảo hiểm y tế ngày 27 tháng 11 năm 2024;

Căn cứ Quyết định số 166/QĐ-UBND ngày 01 tháng 8 năm 2025 của Chủ tịch UBND phường Đắk Bla về việc thành lập Ban Chỉ đạo thực hiện chính sách bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế trên địa bàn phường Đắk Bla;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội phường tại Tờ trình số 45/TTr-VHXX ngày 31 tháng 07 năm 2025;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo thực hiện chính sách bảo hiểm xã hội (BHXH), bảo hiểm y tế (BHYT) trên địa bàn phường Đắk Bla (sau đây gọi tắt là Tổ Giúp việc) gồm các ông, bà có tên dưới đây:

1. Bà Đào Thị Nhung Huyền, Chuyên viên phòng Văn hóa - Xã hội phường Đắk Bla, Tổ trưởng;

2. Bà Trần Thị Hương Giang, Chuyên viên Văn phòng HĐND-UBND phường Đắk Bla, Tổ phó;

3. Ông/bà chuyên quản đơn vị UBND phường Đắk Bla, Đại diện BHXH cơ sở Đắk Hà, Tổ phó;

4. Bà Hoàng Khiết Linh, Chuyên viên Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị, thành viên;

5. Bà Nguyễn Thị Lan Anh, Nhân viên thu BHXH, BHYT - Tổ chức dịch vụ thu Bưu điện tỉnh, thành viên.

Điều 2. Nhiệm vụ của Tổ Giúp việc

1. Đề xuất giao chỉ tiêu phát triển người tham gia BHXH, BHYT trong Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội hàng năm của phường, đề xuất các giải pháp thực hiện chính sách BHXH, BHYT trên địa bàn phường nhằm hoàn thành các chỉ tiêu giao.

2. Tham gia rà soát, xây dựng kế hoạch, phát triển người tham gia BHXH, BHYT trên địa bàn; tham mưu xây dựng tiêu chí phát triển người tham gia BHXH, BHYT trong kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội hàng năm để trình Hội đồng nhân dân cùng cấp quyết định.

3. Làm đầu mối liên hệ giữa Ban Chỉ đạo và các cơ quan, đơn vị liên quan: Phối hợp với BHXH cơ sở Đắk Hà, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội trong tổ chức triển khai chính sách BHXH, BHYT.

4. Tư vấn, giải đáp các vướng mắc trong thực hiện chính sách BHXH, BHYT cho người dân; kịp thời kiểm tra, xác minh các phản ánh của người tham gia liên quan đến việc tham gia, thụ hưởng chính sách BHXH, BHYT trên địa bàn.

5. Chuẩn bị nội dung cho các cuộc họp Ban Chỉ đạo: Dự thảo chương trình họp, giấy mời, tài liệu, biên bản họp; theo dõi, đôn đốc thực hiện kết luận sau các cuộc họp Ban Chỉ đạo.

6. Giúp Ban Chỉ đạo thực hiện chức năng, nhiệm vụ được phân công; xây dựng, đôn đốc việc triển khai thực hiện các chương trình hoạt động của Ban Chỉ đạo. Định kỳ hàng quý báo cáo Ban Chỉ đạo về tình hình và kết quả thực hiện chính sách BHXH, BHYT trên địa bàn.

7. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo hoặc Phó Trưởng ban giao.

8. Tổ Giúp việc làm việc theo chế độ kiêm nhiệm. Nhiệm vụ cụ thể từng thành viên do Tổ trưởng Tổ Giúp việc phân công.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ban hành.

Điều 4. Văn phòng HĐND-UBND phường; Giám đốc BHXH cơ sở Đắk Hà; Trưởng Ban Chỉ đạo và các thành viên Ban Chỉ đạo thực hiện chính sách BHXH, BHYT trên địa bàn phường và các cá nhân có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- BCĐ THCS BHXH, BHYT (b/c);
- TT Đảng ủy, TT.HĐND phường;
- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- UBMTTQ, các đoàn thể;
- Bureau văn hóa;
- Tổ chức DV thu BHXH, BHYT trên đ/b;
- Lưu: VT, UBND_(VHXH).

TRƯỞNG BAN

Trịnh Thị Kim Nga

