

*

Số -GM/ĐU

GIẤY MỜI
tham dự buổi làm việc của Thường trực Đảng ủy phường
với các Chi bộ tổ dân phố khu vực Lê Lợi

Thực hiện Chương trình công tác tháng 10 năm 2025 của Ban Thường vụ Đảng ủy phường Đắk Bla. Để nắm bắt tình hình hoạt động tại các Chi bộ tổ dân phố, lắng nghe tâm tư, nguyện vọng, những khó khăn vướng mắc của đảng viên và nhân dân. Thường trực Đảng ủy phường Đắk Bla tổ chức buổi làm việc với các Chi bộ tổ dân phố Lê Lợi với thành phần, thời gian, địa điểm, như sau:

1. Thành phần mời

- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực Hội đồng nhân dân phường;
- Đại diện Lãnh đạo UBND phường;
- Đại diện Lãnh đạo UBMTTQVN và các tổ chức chính trị - xã hội phường;
- Đại diện Lãnh đạo các cơ quan tham mưu, giúp việc Đảng ủy phường;
- Đại diện Lãnh đạo các phòng chuyên môn và Trung tâm phục vụ hành chính công thuộc UBND phường.
- Đại diện Lãnh đạo Công an phường;
- Chi bộ tổ 1, 2, 3, 4, 5, Plei Rơ Hai 1, Plei Rơ Hai 2 Lê Lợi;
- Trưởng Ban công tác Mặt trận các tổ 1, 2, 3, 4, 5, Plei Rơ Hai 1, Plei Rơ Hai 2 Lê Lợi;
- Chi Hội trưởng các Chi Hội, Chi Đoàn (*Chi Hội Cựu chiến binh, Chi Hội Phụ nữ, Chi Hội Nông dân, Bí thư Chi đoàn*) khu vực Lê Lợi;

2. Thời gian, địa điểm

2.1. Thời gian: Vào lúc **08 giờ 00, ngày 16/10/2025 (thứ 5).**

- Từ 08h 00 phút - 09h 00 phút: Đoàn làm việc đi kiểm tra thực tế một số vị trí, địa điểm trên địa bàn 7 tổ khu vực Lê Lợi.
- Từ 09h 00 phút - 11h 30 phút: Đoàn làm việc tại Hội trường tổ dân phố Lê Lợi 3, phường Đắk Bla.

Lưu ý: Các đồng chí tham dự buổi làm việc chủ động phương tiện, đúng 8 giờ 00 phút tập trung tại Hội trường tổ dân phố Lê Lợi 3, phường Đắk Bla để đi thực tế trước khi làm việc.

2.2. Địa điểm: Hội trường tổ dân phố Lê Lợi 3, phường Đắk Bla (*Hẻm 257 đường Phạm Văn Đồng, phường Đắk Bla, tỉnh Quảng Ngãi*).

3. Công tác chuẩn bị

3.1. Giao Văn phòng Đảng ủy phường: Phối hợp với Chi bộ 3 khu vực Lê Lợi chuẩn bị Hội trường, cơ sở vật chất phục vụ buổi làm việc.

3.2. Giao UBND phường chỉ đạo các phòng chuyên môn, Công an phường

- Chủ động rà soát chuẩn bị các nội dung theo chức năng, nhiệm vụ để cung cấp thông tin, trả lời ý kiến kiến nghị, đề xuất của đại biểu theo sự phân công của Thường trực Đảng ủy tại Hội nghị (*nếu có*).

- Chỉ đạo Công an phường đảm bảo an ninh, trật tự tại buổi làm việc.

3.3. Đề nghị Chi bộ tổ 1, 2, 3, 4, 5, Plei Rơ Hai 1, Plei Rơ Hai 2 Lê Lợi

- Chủ động rà soát, báo cáo tình hình hoạt động của Chi bộ và khu dân cư; báo cáo những khó khăn, vướng mắc; đề xuất, kiến nghị các nội dung cần có sự lãnh đạo, chỉ đạo triển khai thực hiện trong thời gian tới của Đảng ủy, UBND phường.

Đề xuất các vị trí, địa điểm cần đoàn làm việc của Đảng ủy đi kiểm tra thực tế để cho ý kiến, chỉ đạo (*nếu có*). Hoàn thành gửi về Đảng ủy phường (*qua Văn phòng Đảng ủy*) **trước ngày 14/10/2025**.

- Đề nghị các Bí thư Chi bộ thông tin gửi giấy mời đến các Chi Hội, Chi Đoàn của Chi bộ mình; đồng thời thông tin rộng rãi cho toàn bộ Đảng viên Chi bộ và nhân dân cùng tham dự buổi làm việc nếu có ý kiến, kiến nghị, đề xuất với Thường trực Đảng ủy (*thời gian làm việc bắt đầu lúc 9h00'*)

Thường trực Đảng ủy phường trân trọng kính mời các vị đại biểu tham dự buổi làm việc. ***Giấy mời này thay thế Giấy mời số 09-GM/ĐU, ngày 11/10/2025 của Đảng ủy phường Đắk Bla.***

Nơi nhận:

- Như thành phần mời;
- TT. Đảng ủy;
- Lãnh đạo và CV Văn phòng Đảng ủy;
- Lưu: Văn phòng Đảng ủy

TL. BAN THƯỜNG VỤ
CHÁNH VĂN PHÒNG

Phạm Thị Bích Phượng