

Số /KH-UBND

Đắk Bla, ngày tháng năm

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức đối chiếu, phân loại nợ năm 2025 tại phường Đắk Bla

Thực hiện Văn bản số 1241/UBND-KTTH ngày 11/8/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi về việc tổ chức thực hiện đối chiếu, phân loại nợ của khách hàng năm 2025;

Theo đề nghị của Phòng giao dịch Ngân hàng Chính sách xã hội Kon Tum tại Công văn số 121/CV-NHCS ngày 15/10/2025 về việc ban hành Kế hoạch đối chiếu, phân loại nợ năm 2025, Ủy ban nhân dân phường Đắk Bla ban hành Kế hoạch tổ chức thực hiện đối chiếu, phân loại nợ của khách hàng năm 2025, cụ thể như sau:

#### 1. Mục đích

Đánh giá đúng thực trạng nợ tín dụng chính sách Ngân hàng chính sách xã hội (NHCSXH) đã cho vay để có giải pháp phù hợp trong việc theo dõi, giám sát, quản lý tốt nguồn vốn tín dụng ưu đãi của Nhà nước, qua đó không ngừng nâng cao chất lượng tín dụng, tiếp tục phát huy hiệu quả hoạt động tín dụng trong giai đoạn mới.

#### 2. Yêu cầu

Tổ chức đối chiếu, phân loại nợ trực tiếp đến 100% khách hàng còn dư nợ gốc và lãi đến ngày 31/7/2025; đảm bảo việc đối chiếu, phân loại nợ được thực hiện công khai, minh bạch, đúng thực chất, đảm bảo tiến độ theo Kế hoạch đề ra.

Các thành phần tham gia Tổ đối chiếu, phân loại tham gia đầy đủ công tác đối chiếu, phân loại nợ theo lịch phân công; chịu trách nhiệm với kết quả đối chiếu, phân loại nợ; báo cáo kịp thời cho Ban chỉ đạo đối chiếu, phân loại nợ tại phường những tồn tại, hạn chế phát sinh (nếu có).

#### 3. Thời gian thực hiện

- Điểm giao dịch Nguyễn Trãi (phường Nguyễn Trãi cũ): 02 ngày, từ 21/10/2025 đến ngày 22/10/2025

- Điểm giao dịch Đắk Bla (phường Lê Lợi cũ): 02 ngày, từ ngày 23/10/2025 đến ngày 24/10/2025

- Điểm giao dịch Trần Hưng Đạo (phường Trần Hưng Đạo cũ): 02 ngày, từ ngày 27/10/2025 đến ngày 28/10/2025.

*(Chi tiết lịch đối chiếu, phân loại nợ theo từng Tổ tiết kiệm và vay vốn của từng thôn, tổ dân phố đính kèm)*

**4. Địa điểm:** Tại Hội trường, nhà Rông các Tổ dân phố.

**5. Thành phần tham gia đối chiếu, phân loại:**

- Cán bộ phòng giao dịch NHCSXH Kon Tum;
- Tổ trưởng Tổ tiết kiệm và vay vốn (*Tổ TK&VV*);
- Đại diện tổ chức Chính trị - Xã hội nhận ủy thác phường;
- Tổ trưởng tổ dân phố.

**6. Tổ chức thực hiện**

**6.1. Phòng giao dịch NHCSXH Kon Tum**

- Chuẩn bị hồ sơ, mẫu biểu liên quan đến công tác đối chiếu, phân loại nợ của từng tổ TK&VV tại các địa bàn tổ dân phố.
- Cử cán bộ tham gia Tổ đối chiếu, phân loại nợ.
- Thông báo đến tổ trưởng tổ TK&VV để thông báo cho khách hàng vay vốn về thời gian, địa điểm đối chiếu nợ và mang theo các giấy tờ cần thiết phục vụ công tác đối chiếu.

**6.2. Các tổ chức chính trị - xã hội nhận ủy thác**

Đề nghị các tổ chức Chính trị - Xã hội cử cán bộ tham gia Tổ đối chiếu, phân loại nợ tại các Tổ TK&VV do Hội mình quản lý; phối hợp xử lý các tồn tại, vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai công tác đối chiếu, phân loại nợ (nếu có).

**6.3. Tổ trưởng tổ dân phố**

- Thông tin trên loa phát thanh tổ dân phố về công tác đối chiếu, phân loại nợ vốn tín dụng chính sách xã hội và thời gian, địa điểm thực hiện đối chiếu nợ để hộ gia đình vay vốn biết, tham gia; đôn đốc, nhắc nhở người vay tham gia đối chiếu nợ đầy đủ, đúng thành phần quy định.
- Chuẩn bị Hội trường, nhà Rông tổ dân phố và phối hợp cùng Tổ an ninh tổ dân phố bảo vệ trật tự, an toàn tại nơi đối chiếu, phân loại nợ; xác định các trường hợp hộ vay bỏ đi khỏi nơi cư trú (*nếu có*).

**6.4. Ban quản lý các Tổ TK&VV**

- Thông tin tuyên truyền đến tổ viên vay vốn về quy định đối chiếu, phân loại nợ định kỳ của NHCSXH; Thông báo cụ thể về thời gian, địa điểm và nhắc nhở tổ viên khi tham gia đối chiếu nợ mang đầy đủ giấy tờ cần thiết, như: Thẻ căn cước/Căn cước công dân hoặc tài khoản định danh điện tử mức độ 2 trên ứng dụng VneID; sổ vay vốn, Hợp đồng tín dụng hoặc giấy tờ nhận nợ có liên quan; phiếu giao dịch, biên lai thu lãi kỳ gần nhất hoặc giấy tờ liên quan khác (*nếu có*).

- Tham gia Tổ đối chiếu, phân loại nợ đầy đủ theo lịch đối chiếu, phân loại được thông báo.

Đề nghị các cơ quan, đơn vị, các tổ dân phố nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- Đảng ủy phường (báo cáo);
- Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND Phường;
- Phòng giao dịch NHCSXH Kon Tum;
- UBMTTQ & các Tổ chức CT-XH phường;
- Tổ trưởng các tổ dân phố (t/h);
- BQL các Tổ TK&VV phường (t/h);
- Lưu: VT, UB

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Trình Thị Kim Nga**