

Số: /QĐ-UBND

Đắk Bla, ngày tháng năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc thành lập Ban Chỉ đạo ISO và Tổ Công tác ISO
thực hiện Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia
TCVN ISO 9001:2015 tại Ủy ban nhân dân phường Đắk Bla**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG ĐẮK BLA

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05 tháng 3 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng (*sau đây viết tắt là HTQLCL*) theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 26/2014/TT-BKHCN ngày 10 tháng 10 năm 2014 của Bộ Khoa học và Công nghệ quy định chi tiết thi hành quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05 tháng 3 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 4108/QĐ-BKHCN ngày 31/12/2015 của Bộ KH&CN về việc hủy bỏ tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 và Quyết định số 4109/QĐ-BKHCN ngày 31/12/2015 của Bộ KH&CN về việc công bố TCVN ISO 9001:2015;

Căn cứ Công văn số 2321/SKHCN-TĐC ngày 22/10/2025 của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Quảng Ngãi về việc xây dựng, áp dụng, duy trì, cải tiến HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội tại Tờ trình số 632/TTr-VHXXH ngày 03 tháng 6 năm 2026.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban Chỉ đạo ISO, Tổ Công tác ISO thực hiện Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại Ủy ban nhân dân phường Đắk Bla gồm các Ông, bà có tên sau:

1. Ban chỉ đạo ISO:

Stt	Họ và tên	Chức vụ	Vị trí trong ban	Ghi chú
1.	Trịnh Thị Kim Nga	Chủ tịch	Trưởng ban	
2.	Nguyễn Đại Trà	Phó Chủ tịch	Phó Trưởng ban	
3.	Mai Văn Trí	Phó Chủ tịch	Thành viên	
4.	Ngô Thị Thanh Thủy	Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội	Thành viên kiêm Thư ký ISO	
5.	Nguyễn Văn Hùng	Trưởng phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị	Thành viên	
6.	Bùi Tiến Dũng	Chánh Văn phòng HĐND-UBND	Thành viên	
7.	Võ Bích Phượng	Phó Giám đốc Trung tâm Phục vụ HCC	Thành viên	

2. Tổ Công tác ISO:

Stt	Họ và tên	Chức vụ	Vị trí trong Tổ	Ghi chú
1.	Ngô Thị Thanh Thủy	Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội	Tổ trưởng	
2.	Nguyễn Thị Lan Dy	Công chức phòng Văn hóa - Xã hội	Thành viên	
3.	Nguyễn Thái Văn	Công chức phòng Văn hóa – Xã hội	Thành viên	
4.	Trịnh Thị Thanh Phương	Công chức phòng Văn hóa - Xã hội	Thành viên	
5.	Đỗ Thị Kiều Hương	Công chức phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị	Thành viên	
6.	Trần Thị Hoa	Công chức phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị	Thành viên	
7.	Nguyễn Văn Hải Đức	Công chức phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị	Thành viên	
8.	Lê Thị Hồng	Công chức Văn phòng HĐND-UBND	Thành viên	

Stt	Họ và tên	Chức vụ	Vị trí trong Tổ	Ghi chú
9.	Trần Thị Hương Giang	Công chức Văn phòng HĐND-UBND	Thành viên	
10.	Y Quynh	Công chức Trung tâm Phục vụ HCC	Thành viên	
11.	Dương Quốc Cường	Công chức Trung tâm Phục vụ HCC	Thành viên	
12.	Nguyễn Thị Ngọc Tú	Công chức phòng Văn hóa – Xã hội	Thành viên	

Điều 2. Trách nhiệm của Ban chỉ đạo ISO:

- Chỉ đạo tổ chức triển khai việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại UBND phường Đắk Bla;

- Phối hợp với Đơn vị tư vấn trong việc triển khai xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng TCVN ISO 9001:2015;

- Xem xét, góp ý và phê duyệt bộ tài liệu ISO;

- Tham gia, chỉ đạo các cuộc đánh giá nội bộ;

- Định kỳ tổ chức họp xem xét hiệu lực vận hành và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015;

- Kiểm tra, theo dõi và đôn đốc các Phòng trong quá trình thực hiện và duy trì hiệu lực của HTQLCL TCVN ISO 9001:2015;

- Tạo điều kiện thuận lợi cho các Phòng/Trung tâm triển khai thực hiện các quy trình nghiệp vụ theo yêu cầu của ISO.

Điều 3. Trách nhiệm Tổ công tác ISO:

- Tập hợp thông tin, hồ sơ, dữ liệu và văn bản; soạn thảo hệ thống tài liệu theo yêu cầu của Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại các Phòng/Trung tâm dưới sự hướng dẫn của Công ty tư vấn và Thư ký ISO;

- Trực tiếp vận hành, áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015;

- Tham mưu cho Ban chỉ đạo ISO tổ chức triển khai việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến có hiệu lực Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia ISO 9001:2015 tại UBND phường Đắk Bla;

- Theo dõi, tổng hợp tình hình, báo cáo tiến độ thực hiện Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 cho Ban chỉ đạo ISO và dự thảo các báo cáo sơ kết, tổng kết;

- Điều chỉnh và khắc phục những điểm không phù hợp trong quá trình vận hành áp dụng nêu trên;

- Tham mưu cho Ban chỉ đạo ISO ra văn bản công bố phù hợp Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 định kỳ hàng năm;

- Thực hiện các công việc khác do Ban chỉ đạo ISO phân công.

Điều 4. Trách nhiệm của Trưởng ban, Phó Trưởng ban (*người được Trưởng ban ủy quyền chỉ đạo, điều hành hệ thống khi Trưởng ban vắng*):

- Thiết lập và duy trì việc vận hành của Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn TCVN 9001:2015 dưới sự chỉ đạo và phê duyệt của Lãnh đạo UBND;

- Chỉ đạo và thực hiện quá trình đánh giá nội bộ;

- Trực tiếp chỉ đạo việc tiếp và làm việc với Đơn vị tư vấn;

- Tổ chức các buổi họp xem xét của Lãnh đạo định kỳ theo quy định của Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015;

- Báo cáo với Lãnh đạo UBND về kết quả hoạt động của Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 và mọi nhu cầu về cải tiến chất lượng dịch vụ, hiệu lực của Hệ thống quản lý chất lượng;

- Đảm bảo các quy trình, thủ tục cần thiết của Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 được thiết lập, thực hiện và duy trì có hiệu lực;

- Đảm bảo thúc đẩy toàn bộ công chức, viên chức liên quan của các Phòng/ Trung tâm nhận thức đúng về các yêu cầu của Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN 9001:2015;

- Thay mặt Lãnh đạo UBND chỉ đạo các Phòng/ Trung tâm trong quá trình áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN 9001:2015;

- Đại diện cho Lãnh đạo UBND tham gia các hội thảo chuyên ngành về quản lý chất lượng và được phép đưa các thông tin chính thức về việc thực hiện Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 với các tổ chức bên ngoài.

Điều 5. Trách nhiệm của Thư ký ISO:

- Giữ vai trò đầu mối thông tin tiếp nhận, phản hồi thông tin giữa Công ty tư vấn và những người liên quan trong cơ quan trong quá trình triển khai xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015;

- Tham mưu cho Ban chỉ đạo ISO tổ chức triển khai việc xây dựng, áp dụng và duy trì hiệu lực Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại UBND phường Đắk Bla;

- Theo dõi, tổng hợp tình hình, báo cáo tiến độ thực hiện Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 đến Ban chỉ đạo

ISO của UBND phường và dự thảo các báo cáo sơ kết, tổng kết cho Ban chỉ đạo ISO UBND phường và Sở Khoa học và Công nghệ;

- Giúp Ban chỉ đạo ISO phổ biến, tuyên truyền, nâng cao nhận thức đến toàn thể công chức của cơ quan về tầm quan trọng cũng như các yêu cầu của Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Ban chỉ đạo ISO phân công.

Điều 6. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Điều 7. Chánh Văn phòng HĐND-UBND phường, Trưởng phòng Văn hóa

- Xã hội, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan và các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 7;
- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường;
- Lưu: VT, UBND_(VHXH).

CHỦ TỊCH

Trịnh Thị Kim Nga